



**Istituto Tecnico Commerciale Statale e per Geometri "E. Fermi"**

**Pontedera - (PI)**

Via Firenze, 51 - Tel. 0587/213400 - Fax 0587/52742

<http://www.itcgfermi.it>

E-Mail: [mail@itcgfermi](mailto:mail@itcgfermi)

## **ESAMI DI STATO**

**A. S. 2007 / 2008**

**DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

**Quinta sezione Bm**



## INDIVIDUAZIONE DEL PROFILO FORMATIVO IN USCITA DAL CORSO

### MERCURIO

Un ragioniere specializzato in informatica che oltre a possedere una buona cultura generale accompagnata da capacità logico-espressive e logico-interpretative, avrà competenze ampie e sistematiche dei processi che caratterizzano la gestione aziendale sotto il profilo economico, giuridico, organizzativo, contabile e informatico.

La classe risulta composta da n° 17 alunni.

Evoluzione nel triennio:

| CLASSE III                        |    | CLASSE IV                         |    | CLASSE V  |    |
|-----------------------------------|----|-----------------------------------|----|-----------|----|
| ISCRITTI:                         | 19 | ISCRITTI:                         | 17 | ISCRITTI: | 17 |
| RITIRATI:                         |    | RITIRATI:                         |    | RITIRATI: |    |
| PROMOSSI:                         | 17 | PROMOSSI:                         | 14 | AMMESSI:  |    |
| DI CUI<br>PROMOSSI CON<br>DEBITO: | 5  | DI CUI<br>PROMOSSI CON<br>DEBITO: | 5  |           |    |
| NON PROMOSSI:                     | 2  | NON PROMOSSI:                     | 3  |           |    |

Media del profitto globale della classe

| CLASSE   | 6≤M<7 in % |           | 7≤M<8 in % | 8≤M<9 in % | M≥9 in % |
|--|------------|-----------|------------|------------|----------|
| Terza  | 53         |           | 23         | 12         | 12       |
| Quarta   | 43         |           | 36         | 7          | 14       |
| Quinta (risultati<br>scrutinio 1°<br>quadrimestre) | <6         | >=6 e < 7 | 12         | 18         |          |
|  | 41         | 29        |            |            |          |

Continuità/Discontinuità didattica nel triennio

| CLASSE                             | lettere | Inglese | Matematica | Inform. | Ec.Az | Diritto | Sc.Fin. | Ed.Fis. | IRC |  |
|------------------------------------|---------|---------|------------|---------|-------|---------|---------|---------|-----|--|
| Da 3 <sup>a</sup> a 4 <sup>a</sup> | C       | C       | C          | C       | D     | C       | C       | C       | C   |  |
| Da 4 <sup>a</sup> a 5 <sup>a</sup> | C       | D       | C          | C       | D     | C       | C       | C       | C   |  |

C=continuità D = discontinuità



## OBIETTIVI in termini di:

**CONOSCENZE** (si veda la relazione di ciascun docente)

| <b>COMPETENZE TRASVERSALI</b> |  | <b>Livello medio raggiunto</b>  |
|-------------------------------|--|---|
| <b>1</b>                      | Elaborare strategie e giungere a consapevoli valutazioni           | <input type="checkbox"/> insufficiente<br><input type="checkbox"/> sufficiente<br><input checked="" type="checkbox"/> discreto<br><input type="checkbox"/> buono<br><input type="checkbox"/> ottimo |
| <b>2</b>                      | Comunicare efficacemente utilizzando appropriati linguaggi tecnici | <input type="checkbox"/> insufficiente<br><input type="checkbox"/> sufficiente<br><input checked="" type="checkbox"/> discreto<br><input type="checkbox"/> buono<br><input type="checkbox"/> ottimo |
| <b>3</b>                      | Attivare percorsi di autoapprendimento                             | <input type="checkbox"/> insufficiente<br><input checked="" type="checkbox"/> sufficiente<br><input type="checkbox"/> discreto<br><input type="checkbox"/> buono<br><input type="checkbox"/> ottimo |
| <b>4</b>                      | Motivare efficacemente scelte e opinioni                           | <input type="checkbox"/> insufficiente<br><input type="checkbox"/> sufficiente<br><input checked="" type="checkbox"/> discreto<br><input type="checkbox"/> buono<br><input type="checkbox"/> ottimo |
| <b>5</b>                      |  | <input type="checkbox"/> insufficiente<br><input type="checkbox"/> sufficiente<br><input type="checkbox"/> discreto<br><input type="checkbox"/> buono<br><input type="checkbox"/> ottimo            |

Osservazioni



| <b>CAPACITÀ</b> |                          | <b>Livello medio raggiunto</b>  |
|-----------------|--------------------------|---|
| <b>1</b>        | Rispettare le regole     | <input type="checkbox"/> insufficiente<br><input type="checkbox"/> sufficiente<br><input type="checkbox"/> discreto<br><input type="checkbox"/> buono<br><input checked="" type="checkbox"/> ottimo |
| <b>2</b>        | Essere flessibili        | <input type="checkbox"/> insufficiente<br><input checked="" type="checkbox"/> sufficiente<br><input type="checkbox"/> discreto<br><input type="checkbox"/> buono<br><input type="checkbox"/> ottimo |
| <b>3</b>        | Essere autonomi          | <input type="checkbox"/> insufficiente<br><input checked="" type="checkbox"/> sufficiente<br><input type="checkbox"/> discreto<br><input type="checkbox"/> buono<br><input type="checkbox"/> ottimo |
| <b>4</b>        | Saper lavorare in gruppo | <input type="checkbox"/> insufficiente<br><input type="checkbox"/> sufficiente<br><input type="checkbox"/> discreto<br><input checked="" type="checkbox"/> buono<br><input type="checkbox"/> ottimo |

|          |                       | <b>Livello medio raggiunto</b>  |
|----------|-----------------------|---|
| <b>1</b> | <b>PARTECIPAZIONE</b> | <input type="checkbox"/> insufficiente<br><input type="checkbox"/> sufficiente<br><input type="checkbox"/> discreto<br><input checked="" type="checkbox"/> buono<br><input type="checkbox"/> ottimo |
| <b>2</b> | <b>IMPEGNO</b>        | <input type="checkbox"/> insufficiente<br><input type="checkbox"/> sufficiente<br><input type="checkbox"/> discreto<br><input checked="" type="checkbox"/> buono<br><input type="checkbox"/> ottimo |

Sono state messe in atto le seguenti strategie:

- verifiche scritte e orali frequenti e regolari rivolte a tutta la classe su argomenti chiave;
- approfondimenti e chiarimenti del testo con informazioni orali supplementari;
- accertamento durante la lezione di una corretta ricezione e annotazione di terminologie specifiche;
- organizzazione di lavori di gruppo, anche al fine di educare all'ascolto e al rispetto dell'opinione altrui;
- controllo e organizzazione del lavoro svolto a casa o in classe.



## METODI

| materie                   | Italiano | Storia | Inglese | Matematica | Ec.aziendale | Informatica | Diritto | Sc.finanze | Ed.fisica | Religione |
|---------------------------|----------|--------|---------|------------|--------------|-------------|---------|------------|-----------|-----------|
| LEZIONE FRONTALE          | 4        | 4      | 5       | 3          | 4            | 4           | 4       | 4          | 3         | 2         |
| LEZIONE INTERATTIVA       | 4        | 4      | 4       | 5          | 4            | 4           | 4       | 4          | 4         | 4         |
| SCOPERTA GUIDATA          | 3        | 3      | 5       | 3          | 2            | 2           | 3       | 3          | 1         | 1         |
| PROBLEM SOLVING           | 1        | 1      |         | 2          | 2            | 2           | 1       | 1          | 1         | 1         |
| ANALISI DEI CASI          |          |        |         | 1          | 2            |             | 1       | 1          | 2         | 2         |
| ANALISI FONTI E DOCUMENTI | 4        | 4      | 4       |            | 2            |             | 4       | 4          | 3         | 3         |
| ESERCITAZIONI             | 3        | 3      | 5       | 5          | 5            | 3           | 1       | 1          | 1         | 1         |
| RICERCA                   | 2        | 2      |         |            | 2            |             | 1       | 1          | 1         | 1         |
| PROGETTAZIONE             |          |        |         |            | 2            | 3           | 1       | 1          | 1         | 1         |
| ALTRO                     |          |        |         |            |              |             |         |            |           |           |

**Indicare i metodi prevalentemente utilizzati usando la scala da 1 a 5**

(1 = meno frequentemente; 5 = più frequentemente)



## STRUMENTI

| materie                      | Italiano | Storia | Inglese | Matematica | Ec. aziendale | Informatica | Diritto | Sc. finanze | Ed. fisica | Religione |
|------------------------------|----------|--------|---------|------------|---------------|-------------|---------|-------------|------------|-----------|
| LABORATORIO MULTIMEDIALE     | 1        | 1      | 2       | 2          | 2             | 5           | 2       | 2           |            | 1         |
| LABORATORIO LINGUISTICO      |          |        |         |            |               |             |         |             |            |           |
| LAB. DISEGNO E PROGETTAZIONE |          |        |         |            |               |             |         |             |            |           |
| VISITE AZIENDALI             |          |        |         |            |               |             |         |             |            |           |
| LAVAGNA LUMINOSA<br>E LUCIDI |          |        | 5       |            |               |             |         |             |            |           |
| SCHEDE STIMOLO               | 2        | 2      | 3       |            | 4             |             |         |             |            | 2         |
| RIVISTE, GIORNALI            | 2        | 2      |         |            |               |             | 4       | 4           |            | 2         |
| LIBRI DI TESTO               | 5        | 5      | 5       | 5          | 4             | 3           | 5       | 5           | 2          | 2         |
| FONTI E DOCUMENTI            | 4        | 4      | 4       |            |               |             | 5       | 5           |            | 3         |
| ALTRO                        |          |        |         |            |               |             |         |             | 5          | 5         |

**Indicare gli strumenti prevalentemente utilizzati usando la scala da 1 a 5**  
(1 = meno frequentemente; 5 = più frequentemente)



---

## **AREA DI PROGETTO** **E TEMATICHE PLURIDISCIPLINARI TRATTATE**

La classe ha partecipato al corso di orientamento destinato a cinque classi frequentanti l'ultimo anno degli Istituti superiori della provincia di Pisa organizzato dalla Camera di Commercio di Pisa su indicazione del Comitato per l'imprenditoria femminile in collaborazione con l'Azienda Speciale A.S.SE.F.I.

L'iniziativa, denominata "Che donna sei", ha avuto l'intento di far conoscere ai ragazzi le possibili modalità di sviluppo di un'idea imprenditoriale, partendo dalla valutazione delle attitudini individuali e illustrando poi i servizi offerti dal territorio per la creazione di impresa e le modalità di accesso ai finanziamenti.

Il corso, strutturato in tre moduli didattici più l'intervento finale per la premiazione del migliore lavoro presentato, ha avuto una durata di 26 ore suddivise in sette incontri, 3 dei quali destinati alla simulazione e realizzazione di un business plan.

L'idea imprenditoriale, sviluppata dalla classe, è stata quella di creare una impresa operante nel settore del fitness e del benessere. In particolare abbiamo optato per l'apertura di una palestra di piccole dimensioni destinata esclusivamente ad un pubblico femminile con particolare attenzione alle fasce di età più elevate.

La palestra, gestita prevalentemente da donne per le donne, è risultata un'idea vincente; infatti il nostro business plan è stato considerato il migliore tra tutti quelli presentati.

Per sviluppare l'idea imprenditoriale è stato necessario un approfondimento delle varie problematiche e degli aspetti organizzativi per i quali è stato richiesto un ulteriore intervento di un esperto, un istruttore che opera in una palestra della zona.

La classe ha partecipato a tale progetto con particolare interesse, riuscendo a svolgere una analisi precisa e approfondita dei vari aspetti e a effettuare scelte adeguate per la soluzione delle varie problematiche e per il raggiungimento di un vantaggio competitivo in modo da far risultare l'attività scelta una attività destinata al successo.



---

## **ATTIVITÀ DI RECUPERO E POTENZIAMENTO**

Oltre all'ordinaria attività di recupero in itinere da parte dei docenti delle singole discipline, è attivo nell'istituto un servizio stabile di "tutorato".

Inoltre, limitatamente ad alcune materie, alla fine del 1° Quadrimestre, sono stati attivati dei corsi di recupero delle insufficienze e moduli di 4 ore di tutorato obbligatorio a completamento con lo studio individuale.



## ATTIVITÀ INTEGRATIVE ED EXTRACURRICULARI

STAGE

CORSI EXTRA

INCONTRI CON ESPERTI 3

VISITE GUIDATE

LEZIONI FUORI SEDE

VIAGGI D'ISTRUZIONE 1

ALTRO

**Indicare le attività prevalentemente utilizzate usando la scala da 1 a 5**  
(1 = meno frequentemente; 5 = più frequentemente)

### **Attività più significative:**

- Incontri con esperti per Area di Progetto (30 ore)
- Iniziative per orientamento in uscita
- Spettacoli teatrali e proiezioni di film
- Incontri con esperti di storia del '900
- Lezioni di Matematica ed Ec.aziendale tenute da docenti universitari



## **STRUMENTI DI VERIFICA FORMATIVA E SOMMATIVA**

### **VERIFICHE ORALI:**

|   |   |
|---|---|
| INTERROGAZIONI INDIVIDUALI                                | 3 |
| INTERROGAZIONI DI GRUPPO                                  | 2 |
| INTERVENTI DURANTE LA LEZIONE E<br>DURANTE LE DISCUSSIONI | 2 |

### **VERIFICHE SCRITTE:**

#### **PROVE STRUTTURATE**

in particolare:

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| RICONOSCIMENTO (VERO/FALSO)      | 1 |
| DOMANDE A RISPOSTA MULTIPLA (SM) | 3 |
| CORRISPONDENZA                   | 1 |
| COMPLETAMENTO (CON ELEMENTI)     | 1 |
| ALTRO (SPECIFICARE)              |   |

#### **PROVE SEMISTRUTTURATE**

in particolare:

|  |   |
|--|---|
| DOMANDE A RISPOSTA SINGOLA (DOMANDE STRUTTURATE) | 3 |
| COMPLETAMENTO (IN BIANCO)                        | 1 |
| PROBLEMI A SOLUZIONE RAPIDA                      | 2 |
| CASI PRATICI E PROFESSIONALI                     | 2 |
| ALTRO (SPECIFICARE)                              |   |

#### **PROVE APERTE**

in particolare:

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| DOMANDE APERTE (NON STRUTTURATE)   | 4 |
| ANALISI DEL TESTO                  | 2 |
| TEMI                               | 2 |
| PROBLEMI                           | 2 |
| TRATTAZIONE SINTETICA DI ARGOMENTI | 2 |
| RIASSUNTI                          |   |
| RICERCHE                           |   |
| ALTRO (SPECIFICARE)                |   |

**Indicare gli strumenti prevalentemente utilizzati usando la scala da 1 a 5**  
(1 = meno frequentemente; 5 = più frequentemente)



## ELEMENTI PER LA VALUTAZIONE

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| LIVELLO DI CONOSCENZE E ABILITÀ | 5 |
| INTERESSE E PARTECIPAZIONE      | 4 |
| IMPEGNO                         | 2 |
| PROGRESSO                       | 2 |
| ALTRO                           |   |

### GRIGLIA ESEMPLIFICATIVA DI VALUTAZIONE

|                                   |              |   |   |   |   |   |
|-----------------------------------|--------------|---|---|---|---|---|
| <b>ACQUISIZIONE DEI CONTENUTI</b> | CONOSCENZA   | Nessuna o rifiuto ad affrontare la prova                                    | Frammentaria  | Essenziale  | Completa  | Completa e approfondita   |
|                                   | COMPRESIONE  | Commette gravi errori di spiegazione (non sa tradurre - non sa dimostrare). | Commette errori di traduzione, nelle spiegazioni e nelle dimostrazioni.             | Non commette errori su contenuti semplici (sa spiegare in modo essenziale). | Non commette errori (sa interpretare formule e domande).            | Non commette errori né imprecisioni (riesce ad individuare e compiere collegamenti).  |
| <b>ELABORAZIONE DEI CONTENUTI</b> | APPLICAZIONE | Non sa applicare alcuna regola.   | Commette errori nell'applicazione delle regole.                                     | Non commette errori nell'applicare regole e risolve semplici casi.          | Sa applicare le conoscenze a casi e problemi complessi.             | Sa applicare conoscenze a casi e problemi complessi ed estenderle a situazioni nuove. |
|                                   | ANALISI      | Non sa analizzare elementi e relazioni.                                     | Commette imprecisioni anche se guidato.   | È in grado di fare analisi semplici.  | È in grado di fare analisi complete.                                | Fa autonomamente analisi complete e approfondite.                                     |
| <b>AUTONOMIA CRITICA</b>          | SINTESI      | Non sa organizzare contenuti in sintesi né costruire schemi e modelli.      | Riesce con difficoltà ad organizzare contenuti e costruire schemi anche se guidato. | Sintetizza senza errori e se guidato produce schemi e modelli semplici.     | Sintetizza e organizza i contenuti producendo schemi e modelli.     | Organizza autonomamente i contenuti generalizzandoli ed elabora modelli efficaci.     |
|                                   | VALUTAZIONE  | Anche se sollecitato non ha autonomia di giudizio.                          | Difficilmente è in grado di fare valutazioni anche minime.                          | Se guidato riesce a fare valutazioni accettabili.                           | Fa valutazioni critiche autonome anche se non del tutto esaurienti. | È in grado di fare valutazioni autonome complete e approfondite.                      |
|                                   | ESPOSIZIONE  | Sconnessa e scorretta.  | Non sempre corretta e poco fluida.  | Appropriata, ma un po' manualistica.  | Appropriata, fluida e personale.                                    | Brillante, rielaborata e organica.  |
| <b>VOTO</b>                       |              | <b>1- 3</b>   | <b>4 - 5</b>  | <b>6</b>  | <b>7 - 8</b>  | <b>9 - 10</b>   |



## SIMULAZIONI

### I° PROVA

|               |                |                       |            |
|---------------|----------------|-----------------------|------------|
| N° prove 1    |                | Data di effettuazione | 01/04/2008 |
| Tipi di prova | A, B1-B4, C, D |                       |            |

|                        |                       |
|------------------------|-----------------------|
| Criteri di valutazione | Vedi griglia allegata |
|------------------------|-----------------------|

### II° PROVA

|                        |  |                       |                   |
|------------------------|--|-----------------------|-------------------|
| Prova numero           | <u>1</u>   | Date di effettuazione | <u>09/05/2008</u> |
| Tipi di prova          | <u>Bilancio di due anni e costi</u>                      |                       |                   |
| Prova numero           | <u>2</u>   | Data prevista         | <u>17/05/2008</u> |
| Criteri di valutazione | <u>Programmazione, budget, analisi degli scostamenti</u> |                       |                   |
|                        | <u> </u>   |                       |                   |
|                        | <u> </u>   |                       |                   |
|                        | <u> </u>   |                       |                   |
|                        | <u> </u>   |                       |                   |



---

### III° PROVA

| <b>Data di svolgimento</b> | <b>Tempo assegnato</b> | <b>Materie coinvolte</b>                        | <b>Tipologia della verifica</b> |
|----------------------------|------------------------|---|---------------------------------|
| 06/03/2008                 | 2 ore                  | Diritto<br>Informatica<br>Matematica<br>Inglese | MISTA                           |



## OSSERVAZIONI

Si allegano le griglie di valutazione della 1°, 2° e 3° prova.

Pontedera li, 12/05/2008

| Discipline         | Docenti      |
|--------------------|--------------|
| ITALIANO/STORIA    | L.SANSONE    |
| INGLESE            | A.CAPPELLI   |
| MATEMATICA         | L.NICCOLAI   |
| EC.AZIENDALE       | S.LUPETTI    |
| INFORMATICA        | A.LUPPICHINI |
| DIRITTO/SC.FINANZE | L.IMPERADORE |
|                    |              |
| ED.FISICA          | N.PUCCINELLI |
| RELIGIONE          | B.TADDEI     |
| INS.TEC.PRATICO    | M.FIORENTINI |
|                    |              |
|                    |              |